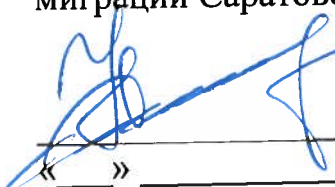


«СОГЛАСОВАНО»

Министр занятости, труда и
миграции Саратовской области


_____ Н.Ю. Соколова
« ___ » _____ 2017 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Вице-губернатор
Саратовской области


_____ И.И. Пивоваров
« ___ » _____ 2017 года

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БЕЗРАБОТНЫХ
ГРАЖДАН, ВКЛЮЧАЯ ОБУЧЕНИЕ В ДРУГОЙ МЕСТНОСТИ»**

Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге»

№	Параметр	Значение параметра/ состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Министерство занятости, труда и миграции Саратовской области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	6400000010000584853
3.	Полное наименование услуги	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности
4.	Краткое наименование услуги	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Административный регламент министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности», утвержденный приказом министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 27 ноября 2014 года № 276
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	радиотелефонная связь
		официальный сайт министерства

Раздел 2. «Общие сведения об услуге»

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата услуги
1 При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	2 При подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)					3	4	5		
30 рабочих дней	30 рабочих дней	нет	Непредоставление заявителем полного пакета документов; отсутствие решения о признании заявителя безработным в установленном порядке; снятие заявителя, признанного безработным, в установленном порядке;	Выдача заявления о предоставлении государственной услуги по ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в случае затруднения заявителя в выборе профессии (специальности); направление заявителя на медицинское освидетельствование при выборе им профессии (специальности), требующей обязательного медицинского освидетельствования.	До получения заявителем государственной услуги по профессиональной ориентации граждан	нет	-	-	Личное обращение в центр занятости лично обращение в МФЦ, почтовая связь	11 Лично в центре занятости населения по месту жительства

Раздел 3. «Сведения о заявителях услуги»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги заявителем	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Граждане, признанные в установленном порядке безработными	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности Приказ центра занятости населения о признании заявителя безработным	Приказ содержания ФИО гражданина, информации о признании гражданина безработным, дату признания безработным, подпись директора центра занятости населения	нет			

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности							
1.	документ, фиксирующий потребность в услуге	Заявление-анкета	1 подлинник формирование в дело	Условием предоставления является потребность клиента в получении услуги	Заявление-анкета заполняется заявителем от руки или в форме электронного документа, направленного с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, на русском языке по установленной форме. Заявление-анкета заверяется личной или простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи».	Приложение №1	Приложение № 3
		Предложение предоставления услуги	1 подлинник формирование в дело	составление документа инициируется работником центра занятости населения	Предложение о предоставлении государственной услуги заполняется работником центра занятости населения,	Приложение № 2	Приложение № 4

	Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	I оригинал Действия: 1. Установление личности заявителя	представляется один из указанных документов	<p>подписывается заявителем, который фиксирует свое согласие (несогласие) на получение государственной услуги</p> <p>Имеет размер 88x125 мм, состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц, из них 14 страниц имеют нумерацию в орнаментальном оформлении, продублированную в центре страницы в фоновой сетке.</p> <p>В паспорт вносятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФИО, пол, дата и место рождения гражданина, сведения о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учёта. • о воинской обязанности граждан, достигших 18-летнего возраста; • о регистрации и расторжении брака; • о детях, не достигших 14-летнего возраста. <p>В паспорт запрещается вносить сведения, отметки и записи, не предусмотренные Положением о паспорте гражданина Российской</p>		
2.							

		<p>Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации</p>		<p>для утративших паспорт граждан, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка</p>	<p>Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма №2П) является документом ограниченного срока действия и должно содержать следующие сведения о гражданах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя и 	<p>Федерации. Паспорт, в который внесены подобные сведения, отметки или записи, является недействительным. Паспорт гражданина действует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • от 14 лет — до достижения 20-летнего возраста; • от 20 лет — до достижения 45-летнего возраста; • от 45 лет — бессрочно. <p>Бланка паспорта гражданина Российской Федерации оформляется на едином бланке для всей РФ на русском языке. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений, повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>	
--	--	---	--	---	--	---	--

		<p>Удостоверение личности военнослужащего РФ</p>		<p>представляется в случае отнесения заявителя к соответствующей категории</p>	<p>Удостоверение личности военнослужащего должны содержать следующие сведения о гражданах:</p> <p>а) фамилия, имя и отчество;</p> <p>б) дата рождения;</p> <p>в) место жительства;</p> <p>г) семейное положение;</p> <p>д) образование;</p> <p>е) место работы;</p> <p>ж) годность к военной службе по состоянию здоровья;</p> <p>з) основные антропометрические данные;</p> <p>и) наличие военно-учетных и гражданских специальностей;</p> <p>к) наличие первого спортивного разряда или спортивного звания;</p> <p>л) наличие бронирования военнообязанного за органом государственной власти, органом местного самоуправления или</p>	<p>отчество;</p> <ul style="list-style-type: none"> дата рождения; место рождения; адрес места жительства. <p>Размер временного удостоверения 176 x 125 мм, изготавливается на перфокартонной бумаге.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>организацией на периоды мобилизации, военного положения и в военное время;</p> <p>м) наличие отсрочки от призыва на военную службу у призванного с указанием нормы Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" (подпункта, пункта, статьи), в соответствии с которой она предоставлена, даты заседания призывной комиссии, предоставившей отсрочку от призыва на военную службу, и номера протокола.</p>		
	<p>Общегражданский заграничный паспорт гражданина для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей</p>	<p>представляется в случае отнесения заявителя к соответствующей категории</p>		<p>Общегражданский заграничный паспорт гражданина для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей должен содержать следующие сведения:</p> <p>наименование страны из которой прибыл;</p> <p>сведения о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения.</p> <p>В паспорте производятся отметки: о регистрации</p>		

				<p>представляется в случае отнесения заявителя к соответствующей категории</p>	<p>гражданина по месту временной регистрации и снятия его с регистрационного учета - соответствующими органами регистрационного учета.</p> <p>В паспорте моряка указываются следующие сведения о владельце паспорта: гражданство; фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; описание личности; должность с указанием наименования судна и судовладельца, наименование органа, должность и фамилию лица, выдавшего паспорт; дату выдачи и срок действия паспорта; отметки о продлении срока действия паспорта, об изменениях служебного положения его владельца, о выезде его из РФ и въезде в РФ; личную фотографию и подпись владельца паспорта.</p> <p>Паспорт моряка выдается на срок до 5 лет. Действие его может быть продлено один раз на срок до 5 лет, по истечении которого паспорт подлежит замене. Владелец паспорта</p>		
Паспорт моряка							

		<p>Удостоверение беженца</p>		<p>представляется в случае отнесения заявителя к соответствующей категории</p>	<p>моряка разрешается въезд в Российскую Федерацию по паспорту моряка в течение года по окончании срока действия паспорта. Документ не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p> <p>Удостоверение беженца должен содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца б) число, месяц и год рождения владельца в) место рождения владельца г) гражданство владельца д) удостоверение (для лиц без гражданства) е) пол владельца ж) даты выдачи и окончания срока действия удостоверения; з) наименование территориального 	<p>моряка разрешается въезд в Российскую Федерацию по паспорту моряка в течение года по окончании срока действия паспорта. Документ не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>	
--	--	------------------------------	--	--	--	---	--

					<p>органа Федеральной миграционной службы, выдавшего удостоверение;</p> <p>з) номер личного дела лица, признанного беженцем;</p> <p>и) сведения о членах семьи владельца</p> <p>удостоверения, не достигших возраста 18 лет, прибывших с ним;</p> <p>к) отметки о постановке владельца</p> <p>удостоверения на миграционный учет;</p> <p>л) записи о продлении срока действия удостоверения;</p> <p>м) наименование территориального органа Федеральной миграционной службы, продлившего срок действия</p> <p>удостоверения;</p> <p>н) сведения о семейном положении владельца</p> <p>удостоверения.</p> <p>В удостоверении делаются отметки органов записи актов гражданского состояния.</p> <p>В удостоверение вклеивается черно-белая фотография владельца</p> <p>удостоверения анфас без головного убора размером 35 x 45 мм, изготовленная на белой матовой бумаге.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>представляется в случае отнесения заявителя к соответствующей категории</p>	<p>Допускается использование фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, если религиозные убеждения владельца удостоверения не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов.</p> <p>Вид на жительство содержит следующие сведения: фамилию, имя (написанные буквами русского и латинского алфавитов), дату и место рождения, пол, гражданство иностранного гражданина, номер и дату принятия решения о выдаче вида на жительство, срок действия вида на жительство, наименование органа исполнительной власти, выдавшего вид на жительство, и оформляется в виде документа по форме, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции. Документ не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p>		
	<p>Вид на жительство лица без гражданства</p>					

	<p>Вид на жительство иностранного гражданина и действительных документов, удостоверяющих его личность и признаваемых Российской Федерацией в этом качестве</p>		<p>представляется в случае отнесения заявителя к соответствующей категории</p>	<p>которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>	
			<p>Бланк вида на жительство, выдаваемого иностранному гражданину (далее именуется - бланк) размером 125 x 88 мм содержит 16 страниц (без обложки), прошитых нитью по линии сгиба. Серия и номер бланка воспроизведены в нижней части 1, 3, 7, 8, 9, 10, 11, 12 и 16 страниц, а также на внутренней странице задней части обложки в верхнем правом углу. Серия бланка обозначается числами "82" и "83", номера представляют собой 7-разрядное число. Обложка бланка, синего цвета, изготавливается из износостойкого материала, на обложке бланка в верхней части в 2 строки размещена надпись "Российская Федерация", в центре воспроизводится золотистый тисненый Государственный герб Российской Федерации (далее именуется - герб) на щите. Под изображением герба в 3</p>		

					<p>строки размещена надпись "Вид на жительство иностранного гражданина". Страницы 4 - 8 и 13 предназначены для размещения служебных отметок, в том числе отметки налогового органа об идентификационном номере налогоплательщика, отметки о регистрации и перерегистрации по месту жительства. Страницы 9 - 12 предназначены для размещения служебной отметки о продлении вида на жительство. На странице 16 буквами "М.П." обозначено место для печати и размещен следующий текст: "Вид на жительство иностранного гражданина, Номер, дата принятия решения, Дата выдачи документа, Действителен по, Подпись, фамилия должностного лица". 7. Внутренняя страница задней части обложки предназначена для размещения персональных данных владельца вида на жительство. На оставшейся части</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

	Документ, подтверждающий инвалидность и меры по реабилитации	Индивидуальная программа реабилитации инвалида	1 подлинник, оформление в дело	для заявителей, относящихся к категории инвалидов	Индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда.	-	-
3.					страницы размещаются фотография владельца вида на жительство размером 35 x 45 мм		
4.	документ, устанавливающий противопоказания к работе по профессии	Заключение результатов медицинского освидетельствования	1 подлинник, оформление в дело	при выборе (в процессе получения услуги) заявителем профессии, требующей получения заключения о результатах медицинского освидетельствования	Заключение заявителя, результат медицинского осмотра (медицинские противопоказания выявлены, не выявлены), подписывается председателем медицинской комиссии с указанием фамилии и инициалов и заверяется печатью медицинской организации, проводившей медицинский осмотр	-	-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Перечень и состав запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса		
Нет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности								

Раздел 6. Результаты услуги

№	Документ/документы, являющиеся результатом услуги	Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющихся результатом услуги	Образец документа/документов, являющихся результатом услуги	Способ получения результата	Срок хранения неостребованных заявителем результатов в МФЦ	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Профессиональное обучение и дополнительное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности								
1.	Заключение о предоставлении государственной услуги	<p>Заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее рекомендации о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования по выбранной образовательной программе с указанием образовательную деятельность. Выдается лично заявителю при получении услуги.</p> <p>Заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее рекомендации о продолжении поиска подходящей работы при посредничестве органов службы занятости по имеющейся профессии, специальности, квалификации (в случае, если заявитель не осуществил выбор профессии (специальности)). Выдается лично заявителю при получении услуги.</p>	положительный	Заключение о предоставлении услуги (приложение №5)	Приложение № 6	Выдается лично заявителю при получении услуги, в письменной форме	Не установлен	Не установлен
2.	Направление для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в	<p>Направление для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Выдается лично заявителю при получении услуги.</p>	положительный	Направление для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в	Приложение № 9	Выдается лично заявителю при получении услуги, в письменной форме	Не установлен	Не установлен

	организацию, осуществляющую образовательную деятельность			осуществляющую образовательную деятельность (приложение № 8)					
3.	Уведомление о приостановлении оказания государственной услуги гражданину	Уведомление о приостановлении оказания государственной услуги заявителю по профессиональной ориентации граждан	положительный	Уведомление о приостановлении оказания государственной услуги (приложение № 15)	Приложение № 16	Выдается лично заявителю при получении услуги, в письменной форме	Не установлен	Не установлен	
		Уведомление о приостановлении оказания государственной услуги до получения заявителем результатов медицинского освидетельствования	положительный	Уведомление о приостановлении оказания государственной услуги (приложение № 15)	Приложение № 17	Выдается лично заявителю при получении услуги, в письменной форме	Не установлен	Не установлен	

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности						
1	Прием заявления заявителя о предоставлении услуги или государственной услуги в центр занятости населения, с согласия заявителя о предоставлении государственной услуги.	При обращении заявителей в центр занятости населения.	10 мин.	Работник центра занятости населения.	Программно-технический комплекс, содержащий регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения, документационное обеспечение	Форма заявления о предоставлении услуги, форма предложения о предоставлении государственной услуги, Приложение № 1, Приложение №2
	Прием заявления заявителя о предоставлении государственной услуги	При обращении заявителей в МФЦ обеспечивается передача заявления в центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и центром занятости населения	Не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.	Специалисты МФЦ.	Документационное обеспечение	Форма заявления о предоставлении услуги, Приложение № 1
2	Принятие решения о предоставлении услуги, или отказе в ее предоставлении.	Заявитель обращается лично в центр занятости населения за предоставлением государственной услуги в согласованные с ним ранее даты и время предоставления государственной услуги. Решение о предоставлении государственной услуги, или отказе в ее предоставлении принимается на основании сведений, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в	10 мин.	Работник центра занятости населения, исполняющий функцию по предоставлению государственной услуги	Программно-технический комплекс, содержащий регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения, документационное обеспечение	Форма решения об отказе в предоставлении государственной услуги, Приложение №10

		сфере занятости населения, и сведений, содержащихся в представленных заявителем документах.				
Определение профессии (специальности) для прохождения заявителем профессионального образования или получения дополнительной профессиональной подготовки						
1	<p>Определение профессии (специальности) для прохождения заявителем профессионального образования или получения дополнительной профессиональной подготовки</p>	<p>При его затруднении заявителя с выбором профессии (специальности), направления профессионального обучения ему выдается предложение о предоставлении государственной услуги по ориентации граждан.</p> <p>При выборе заявителем профессии (специальности), требующей обязательного медицинского освидетельствования, ему выдается направление на медицинское освидетельствование</p>	20 мин.	<p>Работник центра занятости населения, исполняющий функцию по предоставлению государственной услуги</p>	<p>Программно-технический комплекс, содержащий регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения, документационное обеспечение</p>	<p>Форма предложения о предоставлении государственной услуги по профессиональной ориентации граждан, форма направления на медицинское освидетельствование, форма заключения о предоставлении государственной услуги, форма перечня образовательных организаций, Приложение № 11, Приложение № 12, Приложение № 13, Приложение № 14</p>
Оформление и выдача заявителю направления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения профессионального образования или получения дополнительной профессиональной подготовки						
1	<p>Оформление и выдача заявителю направления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения профессионального образования</p>	<p>Осуществляется при наличии в заключении о предоставлении заявителю государственной услуги рекомендации о прохождении профессионального обучения или получении дополнительной профессиональной подготовки по выбранной образовательной программе с указанием организации, осуществляющей образовательную</p>	10 мин.	<p>Работник центра занятости населения, исполняющий функцию по предоставлению государственной услуги</p>	<p>Программно-технический комплекс, содержащий регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения, документационное обеспечение</p>	<p>Форма направления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность</p>

	деятельность.					
Оказание заявителю финансовой поддержки при направлении его для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность						
1	Оказание заявителю финансовой поддержки при направлении его для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного образования в другую местность	Осуществляется при прохождении заявителем обучения или получении дополнительного профессионального образования в другой местности	20 мин.	Работник центра занятости населения, исполняющий функцию по предоставлению государственной услуги	Документационное обеспечение	-

Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме»

1 Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	2 Способ записи на прием в орган	3 Способы формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	4 Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги	5 Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги	6 Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	7 Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности						
Единый портал государственных услуг, официальный сайт министерства, занятости, труда и миграции	нет	нет	Требуется предоставление документов на бумажном носителе	-	нет	Единый портал государственных услуг, официальный сайт министерства, занятости, труда и миграции

Заявление-анкета
о предоставлении государственной услуги по профессиональному
обучению и дополнительному профессиональному образованию
безработных граждан, включая обучение в другой местности

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина
прошу предоставить мне государственную услугу по профессиональному обучению
и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан,
включая обучение в другой местности, в связи с: _____

указать причину

Согласен /не согласен на обработку и передачу моих персональных данных
организации, осуществляющей образовательную деятельность (нужное
подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

подпись гражданина

Заявление-анкета
о предоставлении государственной услуги по профессиональному
обучению и дополнительному профессиональному образованию
безработных граждан, включая обучение в другой местности

Я, Иванов Иван Иванович,
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина
прошу предоставить мне государственную услугу по профессиональному обучению
и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан,
включая обучение в другой местности, в связи с: _____
желанием поменять сферу деятельности
указать причину

Согласен /не согласен на обработку и передачу моих персональных данных
организации, осуществляющей образовательную деятельность (нужное
подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

подпись гражданина

Предложение

о предоставлении государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

Центр занятости населения _____
наименование центра занятости населения
предлагает безработному гражданину _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

получить государственную услугу по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности.

Личное дело получателя государственных услуг от " ____ " _____ 20__ г.
N _____

Работник центра занятости населения _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

" ____ " _____ 20__ г. _____
подпись работника

С предложением ознакомлен, согласен/не согласен на получение государственной услуги (нужное подчеркнуть).
Согласен/не согласен на обработку и передачу организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих персональных данных (нужное подчеркнуть).

_____ подпись _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина
" ____ " _____ 20__ г.

Предложение

о предоставлении государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

Центр занятости населения ГКУ СО «ЦЗН г. Саратова
наименование центра занятости населения
предлагает безработному гражданину Иванову Ивану Ивановичу
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

получить государственную услугу по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности.

Личное дело получателя государственных услуг от "2" мая 20 16 г.
№ 328/216

Работник центра занятости населения Попова Галина Николаевна
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

" 25 " августа 20 16 г.

подпись работника

С предложением ознакомлен, согласен/не согласен на получение государственной услуги (нужное подчеркнуть).

Согласен/не согласен на обработку и передачу организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих персональных данных (нужное подчеркнуть).

_____ Иванов Иван Иванович
подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

" 25 " августа 20 16 г.

Заключение

о предоставлении гражданину государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

наименование государственного учреждения службы занятости
(центра занятости населения)
предоставлена государственная услуга по профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая
обучение в другой местности, безработному гражданину _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина _____

Результат:

1. Государственная услуга предоставлена в полном объеме: да/нет
(нужное подчеркнуть).

2. Предоставление государственной услуги прекращено досрочно в связи с _____

указать причину _____

Рекомендовано _____

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по
предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному образованию _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника _____

"__" _____ 20__ г.

подпись работника

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):

"__" _____ 20__ г.

подпись фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) гражданина

Заключение

о предоставлении гражданину государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

ГКУ СО «ЦЗН г. Саратова

наименование государственного учреждения службы занятости
(центра занятости населения)

предоставлена государственная услуга по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, безработному гражданину _____

Иванову Ивану Ивановичу

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

Результат:

1. Государственная услуга предоставлена в полном объеме: да/нет (нужное подчеркнуть).

2. Предоставление государственной услуги прекращено досрочно в связи с

_____ указать причину

Рекомендовано обратиться в учебный центр «Трайтек» с направлением на повышение квалификации по программе «1С Предприятие 8,2

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию Попова Галина Николаевна

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника

" 25 " августа 2016 г.

подпись работника _____

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):

" 25 " августа 2016 г. Иванов Иван Иванович

подпись фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) гражданина

Заключение

о предоставлении гражданину государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

ГКУ СО «ЦЗН г. Саратова

наименование государственного учреждения службы занятости
(центра занятости населения)

предоставлена государственная услуга по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, безработному гражданину _____

Иванову Ивану Ивановичу

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

Результат:

1. Государственная услуга предоставлена в полном объеме: да/нет
(нужное подчеркнуть).

2. Предоставление государственной услуги прекращено досрочно в связи с
не осуществил выбор профессии

указать причину

Рекомендовано продолжить поиск подходящей работы при
посредничестве центра занятости населения по имеющейся профессии

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по
предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному образованию _____

Попова Галина Николаевна

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника

" 25 " августа 20 16 г.

подпись работника

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):

" 25 " августа 20 16 г.

Иванов Иван Иванович

подпись фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) гражданина

На бланке центра
занятости населения

наименование образовательного учреждения

адрес местонахождения, проезд, номер
контактного телефона

Направление
для прохождения профессионального обучения или получения
дополнительного профессионального образования

наименование центра занятости населения
направляет

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина
для прохождения профессионального обучения/получения дополнительного
профессионального образования (нужное подчеркнуть)
по профессии (специальности) _____

Вид обучения _____
профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации

Срок обучения _____

Директор центра занятости населения _____
подпись фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

"__" ____ 20__ г.

линия отреза

Уведомление о зачислении для прохождения профессионального обучения
или получения дополнительного профессионального образования

в образовательное учреждение ГБУ ПМФ «ВНИИ охраны и экономики труда»
наименование образовательного учреждения

В соответствии с договором (контрактом) о профессиональном
обучении/дополнительном профессиональном образовании (нужное подчеркнуть)
от "__" ____ 20__ г. N _____
гражданин(ка) _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
зачислен(а) для прохождения профессионального обучения/получения
дополнительного профессионального образования (нужное подчеркнуть)
по профессии (специальности) _____

Вид обучения _____
профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации

с "__" ____ 20__ г. по "__" ____ 20__ г., приказ от "__" ____
20__ г. N _____

должность руководителя _____
образовательного учреждения _____
М.П. "__" ____ 20__ г.

подпись _____
фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Образец заполнения

На бланке центра
занятости населения

наименование образовательного учреждения

адрес местонахождения, проезд, номер
контактного телефона

Направление
для прохождения профессионального обучения или получения
дополнительного профессионального образования

ГКУ СО «ЦЗН г.Саратова»

наименование центра занятости населения

направляет Петрова Николая Ивановича

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

для прохождения профессионального обучения/получения дополнительного
профессионального образования (нужное подчеркнуть)

по профессии (специальности) повар

профессия (специальность), квалификация

Вид обучения профессиональная подготовка

профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации

Срок обучения 3 месяца

Директор центра занятости населения Клюев Олег Олегович

подпись фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)

" 25 " августа 20 16 г.

линия отреза

Уведомление о зачислении для прохождения профессионального обучения
или получения дополнительного профессионального образования

в образовательное учреждение _____

наименование образовательного учреждения

В соответствии с договором (контрактом) о профессиональном
обучении/дополнительном профессиональном образовании (нужное подчеркнуть)

от " " 20 г. N

гражданин(ка) _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

зачислен(а) для прохождения профессионального обучения/получения
дополнительного профессионального образования (нужное подчеркнуть)

по профессии (специальности) _____

профессия (специальность), квалификация

Вид обучения _____

профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации

с " " 20 г. по " " 20 г., приказ от " "

20 г. N

должность руководителя
образовательного учреждения

подпись

фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

М.П. " " 20 г.

Решение

Государственного казенного учреждения Саратовской области "Центр занятости населения _____"

наименование государственного казенного учреждения
об отказе в предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

Гражданину _____

фамилия, имя, отчество гражданина
отказано в предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

Причина отказа: _____
указывается в соответствии с пунктом 15 Административного регламента

Работник государственного казенного учреждения Саратовской области центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги _____

фамилия, имя, отчество работника

" _____ " _____ 20__ г.

подпись работника

Предложение
о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной
ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства,
прохождения профессионального обучения и получения дополнительного
профессионального образования

Центр занятости населения _____
наименование центра занятости населения

предлагает гражданину _____
фамилия, имя, отчество гражданина

получить государственную услугу по организации профессиональной ориентации
в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения
профессионального обучения и получения дополнительного профессионального
образования.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию
предоставления государственной услуги _____
фамилия, имя, отчество работника

" ____ " _____ 20__ г. _____
подпись гражданина

С предложением ознакомлен, согласен/не согласен на получение
государственной услуги (нужное подчеркнуть).

Причина отказа _____
указать причину

" ____ " _____ 20__ г. _____
подпись фамилия, имя, отчество гражданина

На бланке центра
занятости населения

наименование учреждения здравоохранения

адрес местонахождения, проезд, номер
контактного телефона

Направление на медицинское освидетельствование

наименование центра занятости населения
в соответствии с договором от "___" _____ 201__ г. N _____
(заполняется при наличии договора)
направляет на медицинское освидетельствование гражданина _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина
с целью определения соответствия состояния здоровья гражданина обучению
(работе) по профессии (специальности) _____

вид работы, профессия (специальность), требующая медицинского
освидетельствования

Директор центра занятости населения _____
подпись фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

"___" _____ 20__ г.

Заключение

о предоставлении гражданину государственной услуги по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

наименование государственного учреждения службы занятости
(центра занятости населения)
предоставлена государственная услуга по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования гражданину _____

_____ фамилия, имя, отчество гражданина

Результат:

1. Государственная услуга предоставлена в полном объеме: да/нет (нужное подчеркнуть).
2. Предоставление государственной услуги прекращено досрочно в связи с _____

_____ указать причину

Рекомендовано: _____

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию предоставления государственной услуги _____

_____ фамилия, имя, отчество работника

" _____ " _____ 20__ г.

_____ подпись работника

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):

" _____ " _____ 20__ г.

_____ подпись фамилия, имя, отчество гражданина

Перечень
образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
которые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,
ГКУ СО "ЦЗН _____"
заключены договоры (контракты) о профессиональном обучении
или дополнительном профессиональном образовании безработных граждан
в 20__ году

N п/п	Наименование образовательной организации	Наименование профессии (специальности, образовательной программы)	Вид обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации)	Продолжительность обучения (мес./час .)	Наименование документа (договор, контракт), N и дата заключения	Адрес, контактные телефоны образовательной организации

Уведомление
о приостановлении оказания гражданину государственной услуги

наименование государственного учреждения службы занятости (центра занятости населения)

уведомляет безработного гражданина _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

о приостановлении оказания государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию населения результатов медицинского освидетельствования безработных граждан, включая обучение в другой местности, в связи с

_____ указать причину

Оказание государственной услуги приостановлено (нужное подчеркнуть):
 на время предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;
 до предоставления безработным гражданином в центр занятости населения результатов медицинского освидетельствования.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника

«__» _____ 20__ г.

_____ подпись работника

С уведомлением о приостановлении оказания государственной услуги ознакомлен(а):

«__» _____ 20__ г.

_____ подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

Уведомление
о приостановлении оказания гражданину государственной услуги
ГКУ СО «ЦЗН г. Саратова»

наименование государственного учреждения службы занятости (центра занятости населения)

уведомляет безработного гражданина Иванова Ивана Ивановича
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

о приостановлении оказания государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию населения результатов медицинского освидетельствования безработных граждан, включая обучение в другой местности, в связи с выдачей Предложения о предоставлении государственной услуги по профессиональной ориентации граждан
указать причину

Оказание государственной услуги приостановлено (нужное подчеркнуть):
на время предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;
до предоставления безработным гражданином в центр занятости населения результатов медицинского освидетельствования.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию Петрова Анна Ивановна
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника

«17» марта 2016 г. _____
подпись работника

С уведомлением о приостановлении оказания государственной услуги
ознакомлен(а):

«17» марта 2016 г. Иванов Иван Иванович
подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

Уведомление
о приостановлении оказания гражданину государственной услуги
ГКУ СО «ЦЗН г. Саратова»

наименование государственного учреждения службы занятости (центра занятости населения)

уведомляет безработного гражданина Иванову Анну Ивановну
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

о приостановлении оказания государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию населения результатов медицинского освидетельствования безработных граждан, включая обучение в другой местности,
в связи с выдачей Направления на медицинское освидетельствование
указать причину

Оказание государственной услуги приостановлено (нужное подчеркнуть):
на время предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;
до предоставления безработным гражданином в центр занятости населения результатов медицинского освидетельствования.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию Иванова Алла Петровна
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника

«б» сентября 2016 г.

подпись работника

С уведомлением о приостановлении оказания государственной услуги
ознакомлен(а):

«б» сентября 2016 г. Иванова Анна Ивановна
подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина